



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

AREA: DIREZIONE GENERALE -
AREA SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO: COORDINAMENTO DELLE MUNICIPALITÀ E
DECENTRAMENTO - SERVIZIO STATISTICA E SERVIZI
DEMOGRAFICI

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 127 del 18/03/2026

DGC: 131 del 12/03/2026

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 03

del 09/03/2026

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 122

OGGETTO: Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12 giugno 2025 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione — Adozione di misure organizzative volte alla dismissione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo e conseguente sostituzione delle stesse con la Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Il giorno 26/03/2026, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° nove Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
☐	☒

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
☒	☐

Pier Paolo BARETTA

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

☒	☐
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Vicesindaco Laura Lieto

Assiste il Segretario del Comune: Vicesegretario Maria Aprea

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del SINDACO, prof. Gaetano MANFREDI,

Premesso che

- il Regolamento (UE) 2019/1157 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione articolo 2, comma 2, stabiliva che le carte d'identità cartacee avrebbero cessato di essere valide il 3 agosto 2026, in quanto non più rispondenti ai requisiti di sicurezza dei documenti d'identità e di viaggio previsti dalle norme della Unione Europea;
- successivamente, il "Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12 giugno 2025 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione, adottato a seguito della sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 21 marzo 2024 che ha dichiarato l'invalidità del Regolamento UE 2019/1157, all'articolo 5, comma 2. lettera a), ha confermato che le carte d'identità cartacee avrebbero cessato di essere valide il 3 agosto 2026;
- con Circolare del 13 ottobre 2025, n. 76/2025, il Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per i Servizi Demografici, avente ad oggetto "Regolamento (UE) 2019/1157 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione", ritenendo intenzione del legislatore europeo armonizzare non solo le caratteristiche formali e di sicurezza dei documenti d'identità, ma anche la loro validità giuridica in tutti gli Stati membri, rendeva noto che, indipendentemente dall'uso specifico che ne venga fatto, le carte d'identità cartacee già rilasciate o in corso di rilascio manterranno la loro validità esclusivamente fino al 3 agosto 2026 anche come documento di riconoscimento sul territorio nazionale;
- con Circolare n. 1/2026 Anagr. - prot. Uscita n. 0049657 del 5 febbraio 2026, avente ad oggetto "Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12 giugno 2025 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione, adottato a seguito della sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 21 marzo 2024 che ha dichiarato l'invalidità del Regolamento UE 2019/1157. Scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Napoli ha comunicato che il Ministero dell'Interno, con propria Circolare n. 8/2026, ha ricordato che le carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo cesseranno di essere valide come documenti di identificazione a far data dal 3 agosto 2026, indipendentemente dalla scadenza riportata sul documento. La Prefettura ha inoltre evidenziato che tale termine, ricadendo nel periodo estivo, determinerà un prevedibile incremento delle richieste di rilascio delle Carte d'Identità Elettroniche (CIE), valide anche come documenti di viaggio nell'ambito dell'Unione Europea e negli Stati con i quali l'Italia ha stipulato specifiche convenzioni;

Premesso, altresì, che

- con deliberazione di Giunta Comunale del 28 gennaio 2016, n. 43, è stato istituito presso l'Aeroporto Internazionale di Napoli - Capodichino uno sportello comunale per il servizio di rilascio della carta di identità cartacea ai viaggiatori muniti di titolo di viaggio, in transito presso la suddetta aerostazione, privi di documento di identità;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 19 luglio 2018, n. 356, sono stati istituiti diritti di rilascio e costo del servizio ulteriori (totale di € 30,00 a carta di identità rilasciata) per istruttoria rilascio carte di identità cartacee allo sportello comunale dell'Aeroporto Internazionale di Napoli, denominandolo "Sportello del viaggiatore";

Considerato che

- con deliberazione di Giunta Comunale del 31 maggio 2023, n. 178, è stato individuato un nuovo modello organizzativo per il rilascio delle carte di identità, in particolare:

1. stabilendo le linee di indirizzo volte ad un complessivo efficientamento e ad una ottimizzazione delle attività connesse al rilascio delle carte di identità e alla centralizzazione del sistema delle prenotazioni delle carte di identità elettroniche tramite la predisposizione di uno specifico applicativo direttamente accessibile al cittadino tramite spid/CIE ovvero numero verde dedicato, impartendo specifiche istruzioni agli uffici interessati *ratione materiae*;
2. incrementando il costo (totale di € 60,00 a carta di identità cartacea rilasciata) e restringendo la tipologia degli utenti che potevano rivolgersi allo Sportello dedicato al rilascio delle carte di identità cartacee presso

VICE SEGRETARIO GENERALE
(Donatella Aprea)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

l'Aeroporto Internazionale di Capodichino; con l'occasione si procedeva, inoltre a stabilire che lo Sportello in parola assumesse la denominazione di "*Sportello al Volo*";

Rilevato che

- con la citata Circolare n. 1/2026 Anagr., la Prefettura di Napoli comunica, altresì, che il Ministero dell'Interno, in tal senso, ha evidenziato la necessità di favorire la sostituzione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo con il corrispondente documento elettronico, segnalando, quali "buone prassi", alcune misure organizzative da adottare, tra le quali "*aperture straordinarie mirate*", e la promozione di iniziative informative dedicate;
- occorre adottare un piano straordinario di attività volte a garantire il pieno recepimento delle indicazioni del Ministero dell'Interno, finalizzate alla sostituzione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo, per i cittadini residenti nel Comune di Napoli, con il documento elettronico;

Valutato che:

- allo stato, le carte di identità cartacee rilasciate presso lo *Sportello al Volo* riportano come data di scadenza il 3 agosto 2026 e proseguire con tale rilascio comporta un incremento del numero di carte che dovranno essere oggetto di progressiva eliminazione in esecuzione di quanto previsto dalla normativa innanzi richiamata;
- sussistono specifici accordi bilaterali che intercorrono tra l'Italia ad alcuni Stati che non rientrano nell'Unione Europea, che prevedono il reciproco riconoscimento della carta d'identità come documento di viaggio per brevi soggiorni, purché tali documenti abbiano una validità residua di almeno sei mesi dopo il rientro previsto;
- considerando che nel periodo estivo si registra un aumento significativo dei rilasci delle carte d'identità, l'attuale modello organizzativo adottato a seguito della deliberazione della Giunta Comunale del 31 maggio 2023, n. 178, potrebbe non essere in grado di gestire l'incremento delle richieste in arrivo;

Ritenuto, pertanto, necessario adottare tempestivamente specifiche misure organizzative e promuovere iniziative informative dedicate:

- demandando agli uffici della Direzione Generale, con il supporto del Servizio Statistica e Servizi Demografici, la programmazione e il coordinamento complessivo delle attività necessarie a garantire il pieno recepimento delle indicazioni del Ministero dell'Interno, finalizzate alla sostituzione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo, per i cittadini residenti nel Comune di Napoli, con il documento elettronico;
- disponendo, altresì, la chiusura dello *Sportello al Volo*, al fine di interrompere l'emissione delle carte d'identità in formato cartaceo le quali, in virtù della normativa vigente, non saranno più considerate valide né ai fini dell'identificazione dei cittadini né per l'espatrio verso i Paesi dell'Unione Europea o verso gli Stati extra-UE che abbiano stipulato specifici accordi con l'Italia;

Tenuto conto che a seguito dell'approvazione del bilancio dell'Ente per il triennio 2026-2028, come da deliberazione del Consiglio Comunale del 29 gennaio 2026, n. 3, nel P.E.G., in corso di formalizzazione, per quanto di competenza del Servizio Statistica e Servizi Demografici, sono allo stato previsti i seguenti stanziamenti sullo specifico capitolo di entrata, in relazione ai diritti di segreteria da riscuotere per l'emissione delle carte di identità presso il c.d. *Sportello al Volo*:

Codice di Bilancio	Capitolo	Articolo	Denominazione Capitolo	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
3.01.02.01.033	301061	0	DIRITTI DI RILASCIO CARTA DI IDENTITÀ DERIVANTI DALLO SPORTELLO ANAGRAFICO PRESSO L'AEROPORTO INTERNAZIONALE DI CAPODICHINO NAPOLI	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Precisato che per questioni cautelative, dovute alla variabilità del volume di emissione dei documenti di identità in parola, l'accertamento contabile dei diritti di segreteria correlati avviene in maniera progressiva e solo a seguito della rilevazione mensile dei pagamenti effettivamente posti in essere dall'utenza;

Dato atto che la scadenza per la vigenza dei documenti di identità cartacei di cui trattasi è stata stabilita dalla regolamentazione europea specifica in materia e le attività a farsi per la relativa eliminazione graduale sono state oggetto di precise indicazioni da parte del Ministero dell'Interno;

Rilevato che la chiusura dello *Sportello al Volo* comporterà per l'Ente la progressiva riduzione degli incassi per l'anno

2026, fino alla definitiva cessazione degli stessi, con una stima, assolutamente empirica, di un accertamento virtuale, da assumersi in ogni caso solo a valle della rilevazione degli effettivi provvisori di entrata, di circa 40.000,00 euro;

Valutato che le previsioni effettive di entrata per le annualità 2027 e 2028 saranno oggetto di comunicazione formale nell'ambito della prossima manovra di assestamento di bilancio 2026-2028;

Visti:

- il *“Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12 giugno 2025 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione;*
- la Circolare del 13 ottobre 2025, n. 76/2025, del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per i Servizi Demografici, avente ad oggetto *“Regolamento (UE) 2019/1157 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione”;*
- la Circolare n. 1/2026 Anagr. - prot. Uscita n. 0049657 del 5 febbraio 2026, avente ad oggetto *“Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12 giugno 2025 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione, adottato a seguito della sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 21 marzo 2024 che ha dichiarato l'invalidità del Regolamento UE 2019/1157. Scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo;*
- lo *Statuto del Comune di Napoli*, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 1 del 16 ottobre 1991 e ss.mm.ii.;
- il *Regolamento delle Municipalità*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 21 settembre 2005, n. 68 – Testo aggiornato alle modifiche apportate all'art. 74 con deliberazione di C.C. n. 47/2006, all'art. 23, comma 4 e all'art. 27, comma 2 con deliberazione di C.C. n. 20/2006, all'art. 28;
- il *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*, contenente il testo coordinato approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 13 ottobre 2023, n. 349 e ss.mm.ii.;

Attestato che il presente atto non contiene dati personali;

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025-2027, alla Sezione 2 – Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, alla luce di quanto stabilito dal *Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12 giugno 2025* – articolo 5, rubricato *Eliminazione graduale*, comma 2, lettera a) – secondo cui le carte d'identità che non soddisfano i requisiti minimi di sicurezza, tra cui quelle rilasciate su supporto cartaceo, cessano di essere valide il 3 agosto 2026. Risulta pertanto necessario procedere con immediatezza alla programmazione delle attività e delle iniziative indicate dal Ministero dell'Interno nella Circolare richiamata nelle premesse, nonché alla contestuale chiusura dello *Sportello al Volo*.

Il presente atto non prevede la presenza di allegati.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi, redatte dai Dirigenti, sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo gli stessi Dirigenti qui appresso sottoscrivono:

**Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino
e Dirigente del Servizio Statistica e Servizi
Demografici**

Marilina Maione
Marilina Maione

**Il Dirigente del Servizio Coordinamento delle
Municipalità e Decentramento**

Caterina Lorio
Caterina Lorio

Il Responsabile dell'Area Direzione Generale
Vincenzo Ferrara

Vincenzo Ferrara

Il Direttore Generale

Pasquale Granata

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Maria Aprea)
Maria Aprea

DELIBERA

1. **Recepire** le indicazioni fornite dal Ministero dell'Interno in materia di progressiva dismissione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo e conseguente sostituzione delle stesse con la Carta d'Identità Elettronica (CIE), con riferimento ai cittadini residenti nel Comune di Napoli;
2. **Demandare**, al fine del raggiungimento dell'obiettivo di cui al precedente punto 1, al Direttore Generale, con il supporto del Servizio Statistica e Servizi Demografici e il Servizio Coordinamento delle Municipalità e Decentrato, la definizione, la programmazione e il coordinamento di un piano straordinario di attività finalizzato alla sostituzione delle carte d'identità cartacee, prevedendo l'adozione di misure organizzative e operative idonee ad incrementare la capacità erogativa del servizio, ivi comprese, a titolo esemplificativo, l'organizzazione di open day e aperture straordinarie degli uffici utili al conseguimento degli obiettivi programmati, nonché la realizzazione di iniziative di comunicazione e informazione rivolte alla cittadinanza, finalizzate a favorire e accelerare il processo di sostituzione dei documenti cartacei;
3. **Stabilire** la chiusura dello *Sportello al Volo*, istituito con deliberazione di Giunta Comunale del 28 gennaio 2016, n. 43 e ss.mm.ii. (deliberazioni di Giunta Comunale del 19 luglio 2018, n. 356 e del 31 maggio 2023, n. 178), con decorrenza dal 31 Marzo 2026.

☐ (**) adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino
e Dirigente del Servizio Statistica e Servizi
Demografici**

Marilina Maione

Marilina Maione

**Il Dirigente del Servizio Coordinamento delle
Municipalità e Decentrato**

Caterina Iorio

Caterina Iorio

Il Responsabile dell'Area Direzione Generale
Vincenzo Ferrara

Vincenzo Ferrara

Il Direttore Generale
Pasquale Granata

Il Sindaco
Gaetano Manfredi

Gaetano Manfredi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Maria Aprea)

(Dott. Maria Aprea)


COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N° 3 del 09.03.2026, AVENTE AD OGGETTO: Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12 giugno 2025 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione – Adozione di misure organizzative volte alla dismissione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo e conseguente sostituzione delle stesse con la Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Il Direttore Generale, Il Responsabile dell'Area Direzione Generale, il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino e del Servizio Statistica e Servizi Demografici, il Responsabile del Servizio Coordinamento delle Municipalità e decentramento esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**.

Addì 09.03.2026

**Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino
e Dirigente del Servizio Statistica e Servizi Demografici**

Marilina Maione

**Il Dirigente del Servizio Coordinamento delle
Municipalità e Decentramento**

Caterina Iorio

Il Direttore Generale
Pasquale Granata

Il Responsabile dell'Area Direzione Generale

Vincenzo Ferrara

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 12/03/2026 e protocollata con il n. 2026/131

Il Dirigente del competente Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. f. e

Addì 18.03.2026

IL RAGIONIERE GENERALE

Cleone



AREA RAGIONERIA
Servizio Gestione Bilancio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 D.LGS. 267/2000, IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DI - PROT. N. 3 DEL 09/03/2026 - (DGC/2026/131 DEL 12/03/2026)

**Area Direzione Generale - Servizio Coordinamento delle Municipalità e decentramento
Area Servizio al Cittadino - Servizio Statistica e Servizi Demografici**

Il provvedimento in esame propone, in ottemperanza al Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12.06.2025 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione, l'adozione di misure organizzative tese a dismettere il servizio per il rilascio delle carte d'identità su supporto cartaceo con conseguente sostituzione delle stesse con carte d'identità elettroniche.

In ossequio alle disposizioni dell'UE, il Ministero degli Interni con Circolare n.8/2026 ha confermato che le carte d'identità cartacee cesseranno di essere valide come documento di riconoscimento a far data dal 3 agosto 2026.

Ciò premesso, nel 2016 con deliberazione di G.C. n.43 del 28.01.2016 è stato istituito presso l'aeroporto di Capodichino apposito sportello demandato all'emissione delle carte di identità cartacee il cui costo a partire dal 2023 risulta essere pari ad Euro 60,00/cad. Tale sportello sarà chiuso con decorrenza 31 marzo 2026 atteso che come riportato nella parte narrativa *" le carte riportano come scadenza il 3 agosto 2026 e proseguire con tale rilascio comporta un incremento del numero della carte che dovranno essere oggetto di progressiva eliminazione in esecuzione di quanto previsto dalla normativa richiamata "*.

Alla chiusura del suddetto sportello dovrà precedere l'adozione di misure organizzative e operative tese ad incrementare la capacità di erogazione di carte d'identità elettroniche da parte dell'Ente, con la previsione di open day e aperture straordinarie degli uffici, nonché una specifica campagna di comunicazione alla cittadinanza finalizzata alla sostituzione del documento cartaceo.

La chiusura del suddetto sportello comporterà sia una minore entrata per l'Ente che viene stimata empiricamente dalla dirigenza proponente in Euro 40.000,00, sulla base dei provvisori di entrata effettivi 2026, sia maggiori spese per le eventuali aperture straordinarie degli uffici.

Si rappresenta in merito alle minori entrate che si conseguiranno che, nel corso degli anni di apertura dello sportello all'Aeroporto di Capodichino, si sono verificati incassi annuali in media di circa di 100 - 130 mila euro.

Pertanto, al fine del mantenimento degli equilibri di Bilancio occorrerà un incremento della capacità di erogazione della carte d'identità elettroniche, mentre per quanto riguarda la spesa del personale questa dovrà essere contenuta nei limiti della spesa stabilita per il salario accessorio .

Eventuali spese per campagne di comunicazione dovranno essere contenute negli stanziamenti a tanti attribuiti con il Bilancio di Previsione 2026/2028.

Si raccomanda, infine, alla dirigenza in sede di assestamento al Bilancio di Previsione 2026/2028, di adeguare le previsioni di Bilancio anche per l'annualità 2026.

Con le raccomandazioni di cui sopra e vista la normativa Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12.06.2025 e le disposizioni di cui alla Circolare del Ministero dell'Interno n. 8/2026, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 16/03/2026

Il Ragioniere Generale
dott.ssa Claudia Gargiulo

pu
18/3/26
Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 16.3.2026

DIRETTORE GENERALE, SERVIZIO COORDINAMENTO DELLE MUNICIPALITA' E DECENTRAMENTO, SERVIZIO STATISTICA E SERVIZI DEMOGRAFICI
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 18.3.2026

SG 127 – misure organizzative volte alla dismissione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo e conseguente sostituzione delle stesse con la Carta d'Identità Elettronica (CIE).

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende demandare al Direttore Generale - che vi provvederà con il supporto del Servizio Statistica e Servizi Demografici e del Servizio Coordinamento delle Municipalità e Decentramento - la programmazione ed il coordinamento di un piano di misure straordinarie per agevolare la sostituzione delle carte di identità cartacee con le carte di identità elettroniche.

Si intende, altresì, stabilire la chiusura, a decorrere dal 31.3.2026, dello Sportello al Volo, istituito presso l'Aeroporto Internazionale di Napoli con deliberazione di G.C. n. 43/2016 e preposto al rilascio di carte di identità cartacee ai viaggiatori privi di documento di identità.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla lettura della parte narrativa emerge che, in attuazione della normativa comunitaria, *“le carte d'identità che non soddisfano i requisiti minimi di sicurezza, tra cui quelle rilasciate su supporto cartaceo, cessano di essere valide il 3 agosto 2026”*.

La previsione di un piano di misure straordinarie per incentivare la sostituzione delle carte di identità cartacee viene proposta all'approvazione della Giunta in considerazione della necessità, evidenziata dalla Prefettura di Napoli con Circolare n. 1/2026 Anagr., *“di favorire la sostituzione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo con il corrispondente documento elettronico, segnalando, quali “buone prassi”, alcune misure organizzative da adottare, tra le quali “aperture straordinarie mirate”, e la promozione di iniziative informative dedicate; occorre adottare un piano straordinario di attività volte a garantire il pieno recepimento delle indicazioni del Ministero dell'Interno, finalizzate alla sostituzione delle carte d'identità rilasciate su supporto cartaceo, per i cittadini residenti nel Comune di Napoli, con il documento elettronico”*.

La chiusura dello Sportello al Volo viene proposta *“al fine di interrompere l'emissione delle carte d'identità in formato cartaceo le quali, in virtù della normativa vigente, non saranno più considerate valide né ai fini dell'identificazione dei cittadini né per espatrio verso i Paesi dell'Unione Europea o verso gli Stati extra-UE che abbiano stipulato specifici accordi con l'Italia”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA I, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere di regolarità contabile il Ragioniere Generale rappresenta che *“La chiusura del suddetto sportello comporterà sia una minore entrata per l'Ente che viene stimata empiricamente dalla dirigenza proponente in Euro 40.000,00, sulla base dei provvisori di entrata effettivi 2026, sia maggiori spese per le eventuali aperture straordinarie degli uffici. Si rappresenta in merito alle minori entrate che si conseguiranno che, nel corso degli anni di apertura dello sportello all'Aeroporto di Capodichino, si sono verificati incassi annuali in media di circa di 100 - 130 mila euro. Pertanto, al fine del mantenimento degli equilibri di Bilancio occorrerà un incremento della capacità di erogazione della carte d'identità elettroniche, mentre per quanto riguarda la spesa del personale questa dovrà essere contenuta nei limiti della spesa stabilita per il salario accessorio. Eventuali spese per campagne di comunicazione dovranno essere contenute negli stanziamenti a tanto attribuiti con il Bilancio di Previsione 2026/2028. Si raccomanda, infine, alla dirigenza in sede di assestamento al Bilancio di Previsione 2026/2028, di adeguare le previsioni di Bilancio anche per l'annualità*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Simona Lombardi

Il dirigente, Maria Aprea

2026. Con le raccomandazioni di cui sopra e vista la normativa Regolamento (UE) 2025/1208 del Consiglio del 12.06.2025 e le disposizioni di cui alla Circolare del Ministero dell'Interno n. 8/2026, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.”

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Ai sensi del Regolamento (UE) 2019/1157 e del Regolamento (UL) 2025/1208, le carte d'identità cartacee cesseranno di essere valide il 3 agosto 2026.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Le misure straordinarie finalizzate a favorire e accelerare il processo di sostituzione delle carte di identità cartacee prevederanno, a titolo esemplificativo, come indicato nella proposta di delibera, l'organizzazione di open day, di aperture straordinarie nonché iniziative di comunicazione ed informazione rivolte alla cittadinanza.

Attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, che comprende la formulazione delle pattuizioni dell'accordo finalizzate a regolare i rapporti tra le parti, ivi inclusi gli oneri a carico delle stesse.

Richiamate le considerazioni espresse nel parere di regolarità contabile, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Mayor, written over the printed text "Visto: Il Sindaco".

Deliberazione di G. C. n. 122 del 26/03/2026 composta da n. 10 pagine
progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto. *

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

VIRE
IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 26/3/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

g

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo
Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine,
progressivamente numerate, è conforme all'originale della
deliberazione di Giunta comunale n.
del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....